

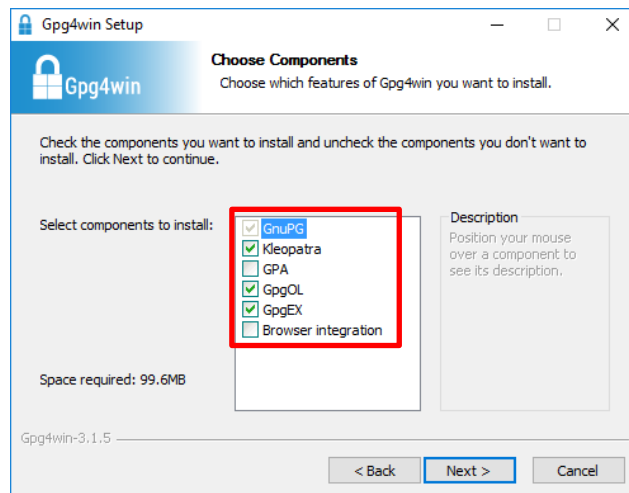


VEJLEDNING TIL KRYPTERET UDVEKSLING AF DATA

Denne vejledning beskriver hvordan data sikkert kan udveksles, ved brug af certifikater.

OPRETTELSE AF CERTIFIKAT

Ønskes det at sende krypteret data til andre parter, eksempelvis over Outlook, anvendes softwareværktøjet Gpg4win, som både står for oprettelse og håndtering af certifikater. Gpg4win kan downloades på <https://www.gpg4win.org/get-gpg4win.html>. Efter download af installationsfilen, køres denne, for at installere Gpg4win. Først vælges et installationsprog. Derefter vælges det, hvilke komponenter der skal installeres. Her vælges de komponenter, der allerede er markeret, som vist nedenfor.

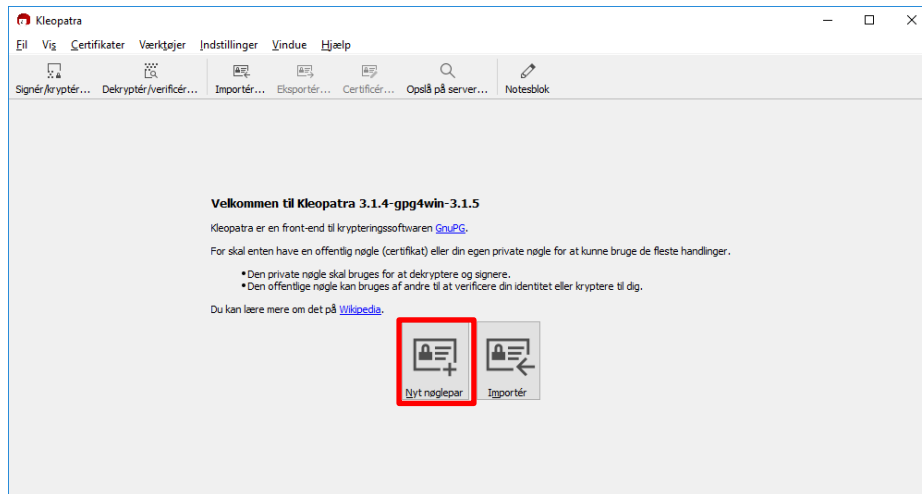


Derefter vælges det, hvor programmet skal installeres, hvorefter installation starter. Ved endt installation, skal Kleopatra startes. Dette gøres som standard, ved at klikke "Finish", mens der er flueben i "Run Kleopatra".

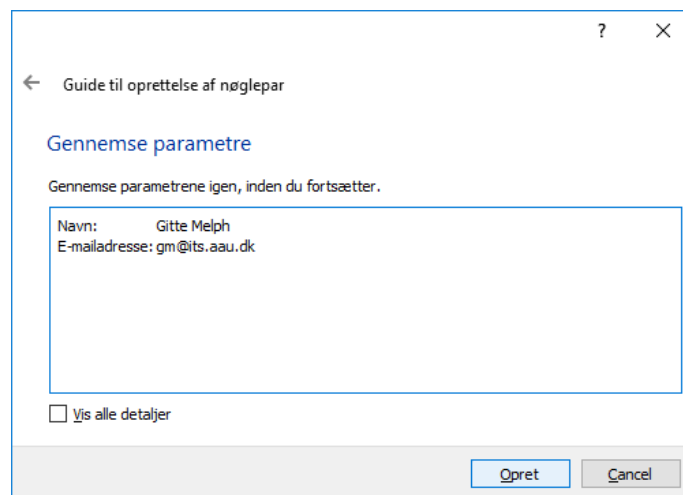


VEJLEDNING TIL KRYPTERING AF DATA TIL LAGRING ELLER UDVEKSLING

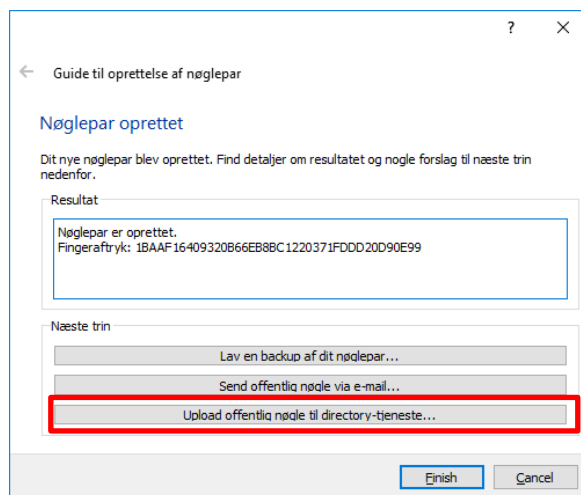
Kleopatra åbnes derved. Kleopatra er et program, der står for at oprette og håndtere de nøgler, der bruges til at kryptere dine mails. Ved åbning af programmet, ser det ud som vist herunder.



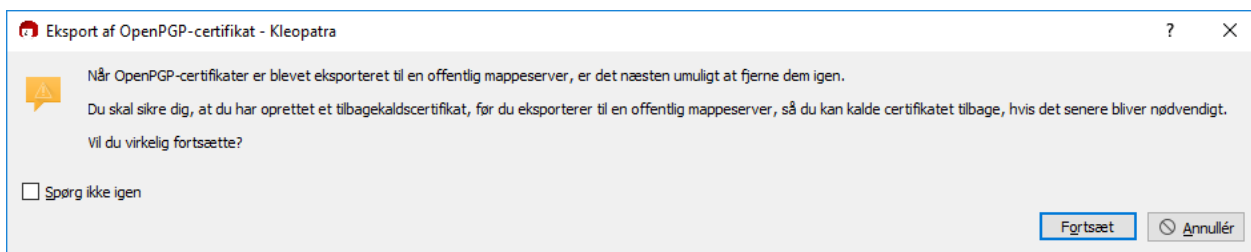
Der skal nu oprettes et nyt nøglepar (certifikat). Dette gøres ved at klikke på "Nyt nøglepar", og derefter udfylde de nødvendige informationer. Først skal du skrive dit navn og din e-mail, og derefter skal du oprette nøglen.



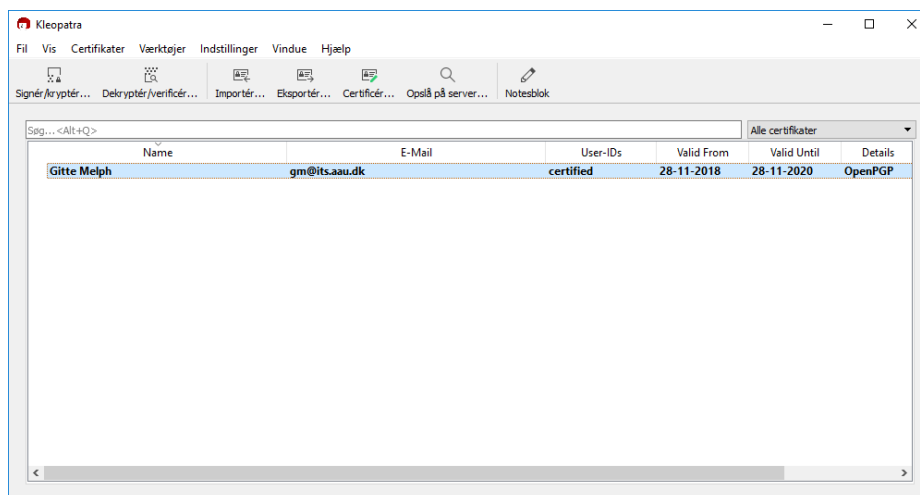
Ved oprettelse af nøglen, skal du vælge et kodeord, som skal gentages. Derefter er nøglen oprettet, og du vil blive mødt med følgende.



Det anbefales her at klikke på "Upload offentlig nøgle til directory-tjeneste...", da dette gør det lettere at finde og tilføje dem, man vil udveksle krypterede mails med. Derefter kommer den meddelelse, hvortil der klikkes "Fortsæt".



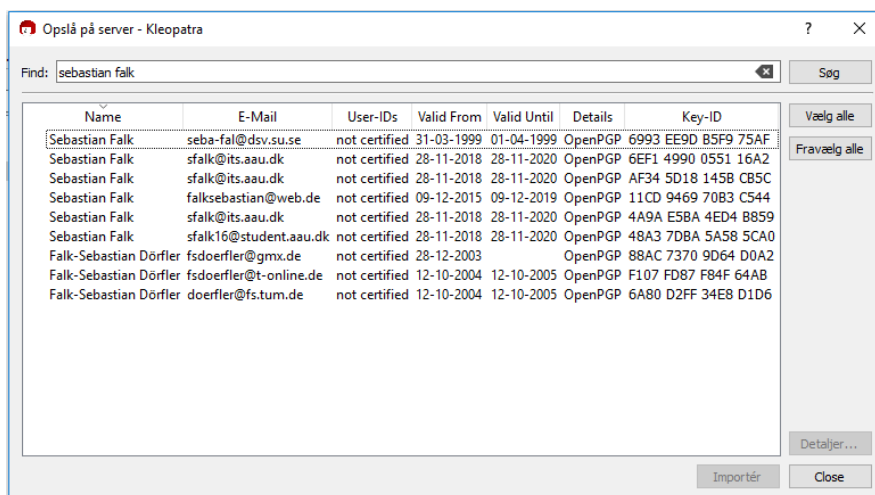
Derefter har du fået oprettet dit certifikat, som du kan se i oversigten i Kleopatra.



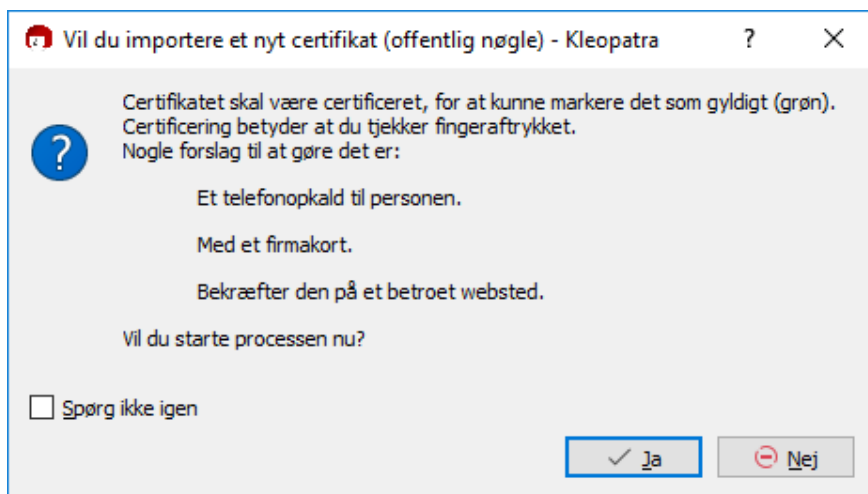
IMPORTERING AF CERTIFIKAT

For at sende mails til andre, skal de have oprettet et certifikat også. Derefter kan du importere deres certifikat. Hvis de har valgt at uploade deres offentlige nøgle til directory-tjeneste, kan deres nøgle findes ved at klikke på "Opslå på server...". Her kan der søges på en brugers navn, og brugerens certifikat kan derfra blive importeret.

VEJLEDNING TIL KRYPTERING AF DATA TIL LAGRING ELLER UDVEKSLING

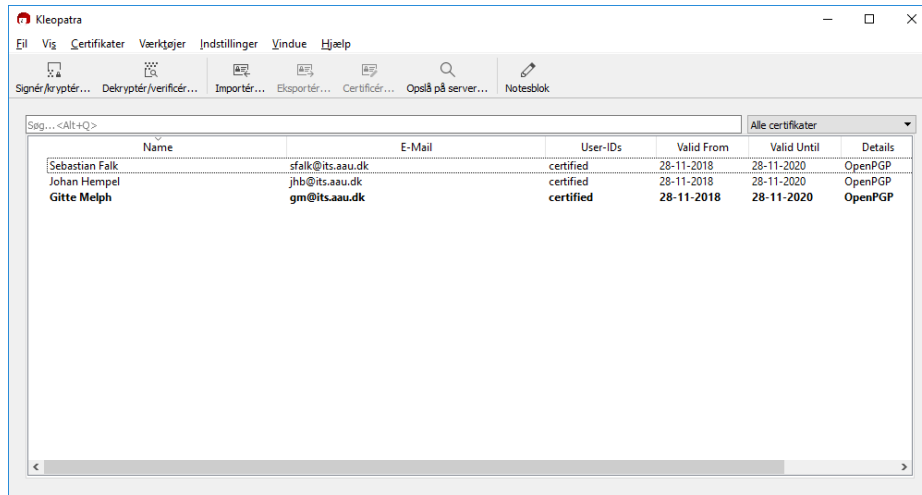


Ved importering af andres certifikater, skal certifikaterne certificeres. Dette gøres ved at klikke "Ja" til nedenstående.

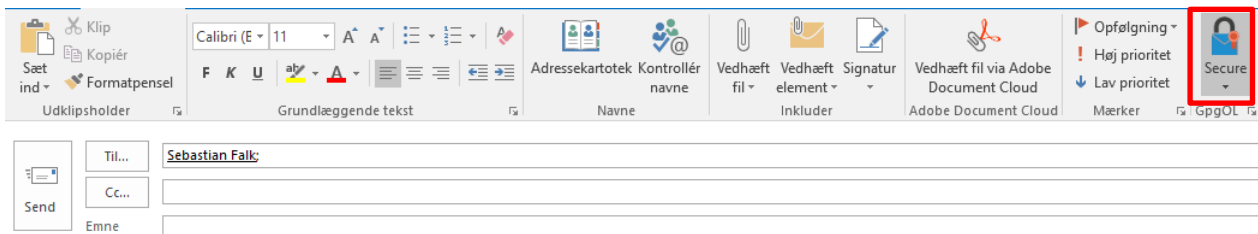


Derefter markeres boksen med "Jeg har verificeret fingeraftrykket", og der klikkes "Next". Derefter markeres boksen med "Certificer så alle kan se det", og der klikkes "Certificér". Derefter er certificeringen gennemført, og det importerede certifikat er til at finde på oversigten i Kleopatra. Dit eget certifikat står med **fed**.

VEJLEDNING TIL KRYPTERING AF DATA TIL LAGRING ELLER UDVEKSLING



Efter du har oprettet dit eget certifikat og importeret mindst et andet, er du klar til at sende krypterede mails. Ved åbning af Outlook, er der nu kommet en mulighed der hedder "Secure", når du sender en mail.



Når denne er markeret, vil din e-mail blive krypteret, og kan kun læses af personen der har det certifikat, du har importeret.